

# 가명처리

2020.10 [총무팀](#)에서 제공한 '개인정보취급자를 위한 가명처리 가이드라인'을 바탕으로 한 문서이다.

- [파일:가명처리 가이드라인.pdf](#)

□

## 목차

- [1 가명처리의 정의 2쪽](#)
  - [1.1 법률적 정의](#)
  - [1.2 비식별조치의 개념](#)
  - [1.3 재식별의 개념](#)
- [2 가명처리의 범위 5쪽](#)
  - [2.1 가명처리가 가능한 범위](#)
    - [2.1.1 가명처리 목적](#)
      - [2.1.1.1 통계작성](#)
      - [2.1.1.2 과학적 연구](#)
      - [2.1.1.3 공익적 기록보존](#)
  - [2.2 가명처리가 가능한 범위](#)
    - [2.2.1 특정목적에 부합하지 않는 예시](#)
    - [2.2.2 목적을 벗어난 가명처리 시 제재조치](#)
  - [2.3 가명처리의 원칙](#)
  - [2.4 가명정보 이용·제공 시 필요충족요건](#)
- [3 가명처리의 절차 8쪽](#)
  - [3.1 가명처리 절차도](#)
    - [3.1.1 사전준비](#)
    - [3.1.2 가명처리](#)
    - [3.1.3 가명정보 적정성 검토 및 추가 가명처리](#)
    - [3.1.4 활용 및 사후관리](#)
  - [3.2 가명정보 제공 시 절차도](#)
    - [3.2.1 제공 가능 여부](#)
    - [3.2.2 가명처리](#)
    - [3.2.3 안전성 확보 조치 후 제공](#)
    - [3.2.4 가명정보 처리 기록](#)
    - [3.2.5 개인 식별이 가능한 가명정보의 이용·제공 시 제재조치](#)
  - [3.3 가명정보 결합 시 절차도](#)
    - [3.3.1 결합 및 반출 절차](#)
    - [3.3.2 전문기관을 통하지 않은 결합 시 제재조치](#)
- [4 가명처리의 R&A 13쪽](#)
  - [4.1 대원칙](#)
  - [4.2 데이터별 가명처리 가능 부서](#)
    - [4.2.1 학생 데이터](#)

- [4.2.2 교원 데이터](#)
    - [4.2.3 직원 데이터](#)
    - [4.2.4 \(산단\) 연구원 데이터](#)
    - [4.2.5 기타 데이터](#)
  - [4.3 가명처리 가능 부서의 부서장의 역할과 권한](#)
- [5 가명처리의 방법 15쪽](#)
  - [5.1 비식별조치 기준](#)
    - [5.1.1 식별자 조치기준](#)
      - [5.1.1.1 식별자 예시](#)
    - [5.1.2 속성자 조치기준](#)
      - [5.1.2.1 속성자 예시](#)
  - [5.2 비식별 조치방법](#)
    - [5.2.1 가명처리 \(Pseudonymization\)](#)
    - [5.2.2 총계처리 \(Aggregation\)](#)
    - [5.2.3 데이터 삭제 \(Data Reduction\)](#)
    - [5.2.4 데이터 범주화 \(Data Suppression\)](#)
    - [5.2.5 데이터 마스킹 \(Data Masking\)](#)
  - [5.3 안전한 가명처리를 위한 방법](#)
    - [5.3.1 안전조치](#)
    - [5.3.2 기록 작성·보관](#)
    - [5.3.3 정보주체의 권리](#)
    - [5.3.4 안전한 가명처리를 하지 않은 경우의 제재조치](#)
- [6 첨부자료](#)
  - [6.1 별지1. 가명정보 결합신청서 25쪽](#)
  - [6.2 별지2. 가명정보 관리대장29쪽](#)
  - [6.3 붙임1. 가명처리 관련 제재조치 일람표 30쪽](#)

## 가명처리의 정의 2쪽

### 법률적 정의

- 가명처리
  - 개인정보의 일부를 삭제하거나 일부 또는 전부를 대체하는 등의 방법으로 **추가 정보없이 특정 개인을 알아볼 수 없도록** 처리하는 것
- 가명정보
  - 개인정보를 가명처리 함으로써 원래의 상태로 복원하기 위한 추가정보의 사용·결합 없이는 특정 개인을 알아볼 수 없는 정보
  - 가명정보도 개인정보의 범주에 포함
- 추가정보
  - 개인정보의 전부 또는 일부를 대체하는데 이용된 수단이나 방식(알고리즘, Salt 값 등), 가명정보와의 비교·대조 등을 통해 삭제 또는 대체된 개인정보 부분을 복원할 수 있는 정보(매핑 테이블 정보, 가명처리에 사용된 개인정보 등)
  - 추가정보(원본정보와 알고리즘·매핑테이블 정보 등)와 가명정보는 시행령 제30조 또는 제48조의2에 따른 안전성 확보조치 및 각각 정보의 분리보관, 접근 권한의 분리를 하여야 함
- 특이정보

- 다른 데이터와 확연히 구분되거나 비정상적으로 데이터의 분포를 벗어나 측정이 되는 값으로서, 개인 정보 식별과 관련하여 특정 개인의 식별 가능성이 매우 높은 정보
- 가명정보처리자
  - 업무를 목적으로 개인정보를 가명처리하여 활용 또는 제공하는 공공기관, 법인, 단체 및 개인 등

## 비식별조치의 개념

- 비식별조치의 정의
  - 개별 데이터 또는 정보집합물에서 개인을 식별할 수 있는 요소(식별자, 속성자)의 전부 또는 일부를 삭제하거나 대체하는 등의 방법을 통해 개인을 알아볼 수없도록 하는 조치<sup>[1]</sup>
- 식별정보와 비식별정보의 구분<sup>[2]</sup>
  1. 식별정보
    - 살아있는 개인을 식별할 수 있는 정보로서, 특정 개인을 직접 또는 다른 정보와 결합하여 알아볼 수 있는 정보
    - 특정 개인을 알아볼 수 없더라도 다른 정보와 쉽게 결합하여 알아볼 수 있는 정보로, 다른 정보의 입수 가능성 등 개인을 알아보는데 소요되는 시간, 비용, 기술 등을 합리적으로 고려해야 함
  2. 개인정보
    1. 비식별 정보
      - 원상태로 복원하기 위한 추가 정보의 사용 결합 없이는 특정 개인을 알아볼 수 없는 정보
      - 통계작성, 연구, 공익적 기록보존의 목적으로 처리 및 개인정보처리자 간 정보집합물 결합이 가능함
    2. 익명 정보
      - 더 이상 개인을 식별할 수 없는 정보
      - 개인정보보호 관련 법령의 적용을 받지 않으며, 해당 데이터에 대한 활용이 광범위하게 가능함
- 식별정보와 비식별정보(가명, 익명)의 예시
  1. 개인정보
    - 홍길동/35세/남성/경기도 분당시 불정로 6거주/식당운영/월소비액 150만원
  2. 가명정보
    - 20번 손님/35세/자영업/경기도 분당시 거주/월소비액 150만원
  3. 익명정보
    - 30대/남성/경기도 분당시 거주/월 소비액 100~200만원
  - 개인정보와 가명정보의 비교
    - **개인정보의 일부를 삭제**하거나(성별 제거), **일부를 대체**하거나(홍길동→20번 손님) 또는 **개인정보**를 범주화하는 방법(식당운영→자영업) 등으로 처리된 개인정보가 추가 정보 없이는 특정 개인을 식별할 수 없는 경우 가명정보라고 정의함
    - ‘20번 손님 = 홍길동’이라는 추가 정보와 결합하게 된다면 개인을 식별 할 수 있는 개인정보가 되므로 개인정보 보호법(2020.02.04.개정)에 의하여 가명정보를 활용하여야 함
    - [가명정보 처리 준수사항] : 법 제28조의2부터 제28조의7까지 가명정보의 처리에 관한 특례 조항
  - 가명정보와 익명정보의 비교
    - 추가 정보와 결합 시 개인을 식별할 수 있는 것이 가명정보라면 추가 정보와 결합하더라도 식별 불가능한 것이 익명정보이므로 개정된 개인정보 보호 법(2020.02.04.개정) 제58조의2에 따라 개인정보 보호법의 적용을 받지 않음



## 공익적 기록보존

- 공공의 이익을 위하여 지속적으로 열람할 가치가 있는 정보를 기록하여 보존하는 것을 의미
- 공공기관이 처리하는 경우에만 공익적 목적이 인정되는 것은 아니며, 민간기업, 단체 등이 일반적인 공익을 위하여 기록을 보존하는 경우도 공익적 기록보존 목적이 인정 됨
- 예시

○○○ ○○ ○○○ ○○○○○○ ○○○○ ○○ ○○○ ○○○ ○○, ○○ ○○○○○ ○○ ○○○○ ○○○○○

## 가명처리가 가능한 범위

### 특정목적에 부합하지 않는 예시

- 누구인지 알아보지 못하도록 이름을 가명처리하고 연락처를 수집하여 홍보를 위해 사용하는 경우

### 목적을 벗어난 가명처리 시 제재조치

- 법 제71조
  - 위반사항 : 제28조의2제1항을 위반하여 통계작성, 과학적 연구, 공익적 기록보존 등의 목적이 아님에도 정보주체의 동의 없이 가명 정보를 처리한 경우
  - 제재조치 : 5년 이하의 징역 또는 5천 만원 이하의 벌금

## 가명처리의 원칙

- 가명처리 대상은 법률에서 허용한 목적 내에서 개인정보를 정보주체의 추가적인 동의 없이 수집 목적 외로 이용 가능
  - 민감정보와 고유식별정보(주민등록번호 제외)도 가명 처리할 수 있음
  - ·고유식별정보는 직접 식별자에 해당하므로 고유식별정보가 남아있거나 역추적이 가능하도록 해서는 안 됨
  - 주민등록번호는 법률 또는 시행령에 구체적인 근거가 없으면 사용이 안 됨
- 개인식별정보(식별자)는 삭제하여야 하나, 결합 등 데이터 이용 목적 상 필요한 경우 안전한 방식으로 대체값을 생성하여 개인식별정보를 대체
- 개인정보를 가명처리하여 발생한 추가정보 삭제
  - 다만, 불가피한 경우 추가정보는 법령에서 요구하는 분리보관 등 안전성 확보조치를 취하여 보관 가능
- 가명처리는 개인정보 보유부서 또는 총괄부서\*에서 처리하도록 함

## 가명정보 이용·제공 시 필요충족요건

가명정보를 추가적으로 이용 또는 제공하려는 경우 다음의 4가지 사항을 고려해야 함

1. 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
2. 개인정보를 수집한 정황 또는 처리 관행에 비추어 볼 때 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
3. 정보주체의 이익을 부당하게 침해하는지 여부
4. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

# 가명처리의 절차 8쪽

## 가명처리 절차도

사전준비 > 가명처리 > 적정성 검토 및 추가 가명처리 > 활용 및 사후관리

### 사전준비

가명처리 목적 명확화 및 대상(최소처리원칙 준수) 선정

- 사안에 따라 가명처리 수행에 관한 내부 승인이 필요할 수 있음
- 가명정보를 제3자에게 제공하는 경우 이용목적 및 방법, 재식별 위험관리 등 가명정보의 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 마련하도록 하는 내용을 포함한 계약을 체결할 수 있음

### 가명처리

처리 환경(내부활용, 제3자제공 등) 등 위험도를 고려한 가명처리 수준 설계 및 가명처리 수행

- 내부활용 : 개인정보처리자가 보유한 개인정보를 가명처리 또는 내부 결합하여 직접 활용 또는 제공하는 경우를 의미
- 수탁자를 통하여 가명정보를 처리하는 경우는 내부 활용에 해당하며, 제3자로부터 제공받은 가명정보와 본인이 보유한 가명정보를 결합하는 경우는 내부결합에 해당하지 않으므로 전문기관을 통하여야 함
- 항목별 위험도 분석 : 가명처리 대상에서 개인 식별 가능성이 높은 정보 등을 분류하여 항목별 위험도 분석
- 개인식별 가능성이 높은 정보 예시
  1. 식별정보 : 고유식별정보(여권번호, 외국인등록번호, 운전면허번호), 성명, 전화번호, 전자우편주소, 의료기록번호, 건강보험번호, 자동차 등록번호 등 외 부 연계(식별)를 목적으로 생성된 정보 등
  2. 식별가능정보
    1. 성별, 연령(나이), 국적, 혈액형, 신장, 몸무게, 직업, 위치정보, 세부주소 등 가명정보를 처리하는 자의 입장에서 개인을 알아볼 수 있는 정보
    2. 특이정보
      - 국내 최고령, 최장신, 고액체납금액, 고액급여수급자 등 전체적인 패 턴에서 벗어나 극단 값이 발생할 수 있는 정보
      - 희귀 성씨, 희귀 혈액형, 희귀 눈동자 색깔, 희귀 병명, 희귀 직업 등 정보 자체로 특이한 값을 가지고 있는 정보

### 가명정보 적정성 검토 및 추가 가명처리

설계에 따른 가명처리 결과의 적정성 판단, 미흡한 사항에 대한 추가 가명처리 (2,3단계 반복수행) # 목적달성 가능성과 특이정보를 통한 재식별 가능성 등을 검토

- 개인정보처리자의 판단에 따라 외부전문가로 구성된 적정성 평가단을 구성하여 검토할 수 있음 # 개인을 알아볼 수 없게 처리했다라도 ‘특이정보’를 통해 개인 식별이 가능한 경우 추가처리 검토

### 활용 및 사후관리

적정성 검토 결과 가명처리가 적정하다고 판단되면 가명정보를 본래 활용 목적을 위해서 처리할 수 있으며, 법령에 따라 기술적·관리적·물리적 안전조치를 이행하여야 함

- 가명정보처리자는 가명정보취급자에게 금지행위, 안전조치 등에 관한 사항을 안내하여 가명정보를 안전하게 처리하여야 함

## 가명정보 제공 시 절차도

가명정보 요청 > 제공 가능 여부 검토 > 가명처리 > 안전성 확보 조치 후 제공 > 가명정보 처리 기록

### 제공 가능 여부

- ”가명정보 이용·제공 시 필요충족요건” 참조
- 이용목적 및 방법, 재식별 위험관리 등 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 마련하도록 하는 내용의 계약을 체결할 수 있음
  - 제공이 불가능한 조건의 경우, 가명처리하지 않고 종결

### 가명처리

“가명처리 절차도”에 의거하여 가명처리

### 안전성 확보 조치 후 제공

- 암호화 등을 하여 전달
- 원래의 상태로 복원하기 위한 추가 정보를 별도로 분리하고 가명정보만 전달

### 가명정보 처리 기록

가명정보의 처리 목적, 제3자 제공 시 제공받는 자 등 가명정보의 처리 내용을 관리하기 위하여 관련 기록을 작성하여 보관하여야 함

- 가명정보 관리 대장 양식 : 해당문서 6.2 별지2. 가명정보 관리대장 참고

## 개인 식별이 가능한 가명정보의 이용·제공 시 제재조치

1. 법 71조
  - 위반사항 : 제28조의2제2항을 위반하여 가명정보를 제3자에게 제공 시 특정 개인을 알아보기 위하여 사용될 수 있는 정보를 포함 한 경우
  - 제재조치 : 5년 이하의 징역 또는 5천 만원 이하의 벌금
2. 법 75조
  - 위반사항 : 제28조의5제2항을 위반하여 개인을 알아 볼 수 있는 정보가 생성되었음에도 이용 을 중지하지 않거나 이를 회수, 파기하지 않은 경우
  - 제재조치 : 3천만원 이하의 과태료

## 가명정보 결합 시 절차도

수요기관 신청 > 결합 > 분석(전문기관) > 반출

- 전문기관
  - 특정 개인을 알아볼 수 없도록 보호위가 고시하는 절차와 방법에 따라 가명정보를 결합하고, 이 과정에서 안전한 결합을 위한 지원 가능
  - 한국인터넷진흥원 등이 결합에 필요한 연계정보를 생성하고 결합기관에 제공

## 결합 및 반출 절차

- 수요기관이 결합신청서를 제출하면 결합 전문기관에서 가명정보 결합 후 안전성이 확보되니 분석 공간 내 처리 가능, 반출이 필요한 경우 전문기관 승인 후 반출
- 전문기관에 반출 적정성 심사 위원회(3명 이상)를 구성하여, 반출 여부와 적정한 반출 수준을 심사
- 가명정보 결합 신청서 양식 : 해당문서 6.1 별지1. 가명정보 결합신청서 참고

## 전문기관을 통하지 않은 결합 시 제재조치

1. 법 제71조
  - 위반사항 : 제28조의3을 위반하여 전문기관을 통하지 않고 기관간 가명정보를 결합하는 경우
  - 제재조치 : 5년 이하의 징역 또는 5천 만원 이하의 벌금

# 가명처리의 R&A 13쪽

## 대원칙

원칙적으로 원본 데이터에 관리·책임이 있는 부서만 가명처리 수행 가능

- (예시) 서울캠퍼스 공과대학 학생(학부생)과 관련한 개인정보의 가명처리는 서울 학사팀에서 수행

## 데이터별 가명처리 가능 부서

### 학생 데이터

1. 학부생 : [학사팀](#)(서울, ERICA)
  2. 대학원생
    - 일반대학원-대학원팀
    - 전문/특수대학원 -각 대학원 행정팀
- 학부생, 일반대학원생에 대한 가명처리는 단 과대학에서 처리할 수 없음
  - 창구의 일원화 및 중앙화를 통하여 일관성 있는 판단으로 가명처리 오남용 위험을 방지하고 오류를 최소화하기 위함임.

### 교원 데이터

- [교무팀](#)(서울, ERICA)

### 직원 데이터

- [인사팀](#)

### (산단) 연구원 데이터

- [산학기회팀](#)(서울)
- [연구진흥팀](#)(ERICA)

## 기타 데이터

- 상기 분류에 속하지 않는 원본 데이터를 보유하는 기관(또는 팀) 에서 해당 데이터에 대한 가명처리 가능)
- (예) [평생교육시설\(미래인재교육원, 사회교육원\)](#) 학생 데이터 등

## 가명처리 가능 부서의 부서장의 역할과 권한

- 가명처리 신청(목적)에 대한 적합성 검토
  1. 절차에 의거한 가명처리
  2. 가명처리 적정성 검토
  3. 가명정보취급자에 대한 관리·감독
  4. 안전성 확보조치의 이행
  5. 기타 본교 『개인정보 보호 [규정](#)』 제7조 제2항 “분임책임자”의 업무에 준 함
    - 1번, 3번 사항은 외부전문가를 포함한 심의위원회를 구성, 운영할 수 있음
- 권한
  - 관리 데이터에 대하여 별도의 내부 승인 절차 없이 가명정보를 이용·제공 결합 등을 할 수 있다.

## 가명처리의 방법 15쪽

### 비식별조치 기준

#### 식별자 조치기준

- 정보집합물에 포함된 식별자는 원칙적으로 삭제 조치
  - ‘식별자’란 개인 또는 개인과 관련한 사물에 고유하게 부여된 값 또는 이름
- 다만, 데이터 이용 목적상 반드시 필요한 식별자는 비식별 조치 후 활용

#### 식별자 예시

- 고유식별정보(주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호, 운전면허번호)
- 성명(한자, 영문 성명, 필명 등 포함)
- 상세 주소(구 단위 미만까지 포함된 주소)
- 날짜정보 : 생일(양/음력), 기념일(결혼, 돌, 환갑 등), 자격증 취득일 등
- 전화번호(휴대전화번호, 집전화, 회사번호, 팩스번호)
- 의료기록번호, 건강보험번호, 복지 수급자 번호
- 통장계좌번호, 신용카드번호
- 각종 자격증 및 면허 번호
- 자동차 번호, 각종 기기의 등록번호 & 일련번호
- 사진(정지사진, 동영상, CCTV 영상 등)
- 신체 식별정보(지문, 음성, 홍채 등)
- 이메일 주소, IP 주소, Mac 주소, 홈페이지 URL 등
- 식별코드(아이디, 사원번호, 고객번호 등)
- 기타 유일 식별번호 : 군번, 개인사업자의 사업자 등록번호 등

#### 속성자 조치기준

- 정보집합물에 포함된 속성자도 데이터 이용 목적과 관련이 없는 경우에는 원칙 적으로 삭제

- ‘속성자’란 개인과 관련된 정보로서 다른 정보와 쉽게 결합하는 경우 특정 개인을 알아볼 수도 있는 정보
- 데이터 이용 목적과 관련이 있는 속성자 중 식별요소가 있는 경우에는 가명처리, 총계처리 등의 기법을 활용하여 비식별 조치
- 희귀병명, 희귀경력 등의 속성자는 구체적인 상황에 따라 개인 식별 가능성이 매우 높으므로 엄격한 비식별 조치 필요

## 속성자 예시

- 개인특성
  - 성별, 연령(나이), 국적, 고향, 시/군/구명, 우편번호, 번역여부, 결혼여부, 종교, 취미, 동호회/클럽 등
  - 흡연여부, 음주여부, 채식여부, 관심사항 등
- 신체특성
  - 혈액형, 신장, 몸무게, 허리둘레, 혈압, 눈동자 색깔 등
  - 신체검사 결과, 장애유형, 장애등급 등
  - 병명, 상병( )코드, 투약코드, 진료내역 등
- 신용특성
  - 세금 납부액, 신용등급, 기부금 등
  - 건강보험료 납부액, 소득분위, 의료 급여자 등
- 경력특성
  - 학교명, 학과명, 학년, 성적, 학력 등
  - 경력, 직업, 직종, 직장명, 부서명, 직급, 전직장명 등
- 전자적특성
  - 쿠키정보, 접속일시, 방문일시, 서비스 이용 기록, 접속로그 등
  - 인터넷 접속기록, 휴대전화 사용기록, GPS 데이터 등
- 가족특성
  - 배우자/자녀/부모/형제 등 가족정보, 법정대리인 정보 등

## 비식별 조치방법

비식별 조치의 대표적 기법은 아래와 같으며 가명처리 시 데이터 속성, 처리 상황에 따라 5가지 기법을 적절히 구사해야 함.

### 가명처리 (Pseudonymization)

개인 식별이 가능한 데이터를 직접적으로 식별할 수 없는 다른 값으로 대체하는 기법

- 대상 : 성명, 기타 고유특징(출신학교, 근무처 등)
- 장점 : 데이터의 변형 또는 변질 수준이 적음
- 단점 : 대체 값 부여 시에도 식별 가능한 고유 속성이 계속 유지
- 예시 : 홍길동, 35세, 서울 거주, 한국대 재학 → 임꺽정, 30대, 서울 거주, 국제대 재학
- 세부기술 및 실무적용 방법
  1. 휴리스틱 가명화 (Heuristic Pseudonymization)
    - 식별자에 해당하는 값들을 몇 가지 정해진 규칙으로 대체하거나 사람의 판단에 따라 가공하여 자세한 개인정보를 숨기는 방법
    - 예시) 성명을 홍길동, 임꺽정 등 몇몇 일반화된 이름으로 대체하여 표기하거나 소 속기관명을 화성, 금성 등으로 대체하는 등 사전에 규칙을 정하여 수행
    - 식별자의 분포를 고려하거나 수집된 자료의 사전 분석을 하지 않고 모든 데이터를 동일한 방법

으로 가공하기 때문에 사용자가 쉽게 이해하고 활용 가능

- 활용할 수 있는 대체 변수에 한계가 있으며, 다른 값으로 대체하는 일정한 규칙이 노출되는 취약점이 있음. 따라서 규칙 수립 시 개인을 쉽게 식별할 수 없도록 세 심한 고려 필요
- 적용정보 : 성명, 사용자 ID, 소속(직장)명, 기관번호, 주소, 신용등급, 휴대전화번호, 우편번호, 이메일 주소 등

## 2. 암호화(Encryption)

- 정보 가공시 일정한 규칙의 알고리즘을 적용하여 암호화함으로써 개인정보를 대체 하는 방법, 통상적으로 다시 복호가 가능하도록 복호화 키(key)를 가지고 있어서 이에 대한 보안방안도 필요
- 일방향 암호화(one-way encryption 또는 hash)를 사용하는 경우는 이론상 복호화가 원천적으로 불가능
  - 일방향 암호화는 개인정보의 식별성을 완전히 제거하는 것으로, 양방향 암호화 에 비해 더욱 안전하고 효과적인 비식별 기술에 해당
- 적용정보 : 주민등록번호, 여권번호, 의료보험번호, 외국인등록번호, 사용자 ID, 신용카드번호, 생체정보 등

## 3. 교환 방법(Swapping)

- 기존의 데이터베이스의 레코드를 사전에 정해진 외부의 변수(항목)값과 연계하여 교환
- 적용정보 : 사용자 ID, 요양기관번호, 기관번호, 나이, 성별, 신체정보(신장, 혈액형 등), 소득, 휴대전화번호, 주소 등

## 총계처리 (Aggregation)

통계값(전체 혹은 부분)을 적용하여 특정 개인을 식별할 수 없도록 함

- 대상 : 개인과 직접 관련된 날짜 정보(생일, 자격 취득일), 기타 고유 특징(신체 정보, 진료기록, 병력정보, 특정소비가기록 등 민감한 정보)
- 장점 : 민감한 수치 정보에 대하여 비식별 조치가 가능하며, 통계분석용 데이터 셋 작성에 유리함
- 단점 : 정밀 분석이 어려우며, 집계 수량이 적을 경우 추론에 의한 식별 가능성 있음
- 예시 : 임꺽정 180cm, 홍길동 170cm, 이콩쥐 160cm, 김팔쥐 150cm → 물리학과 학생 키 합 : 660cm, 평균키 165cm
- 세부기술 및 실무적용 방법
  1. 총계처리(Aggregation)
    - 데이터 전체 또는 부분을 집계(총합, 평균 등)
      - 단, 데이터 전체가 유사한 특징을 가진 개인으로 구성되어 있을 경우 그 데이터의 대푯값이 특정 개인의 정보를 그대로 노출시킬 수도 있으므로 주의
      - 예시) 집단에 소속된 전체 인원의 평균 나이값을 구한 후 각 개인의 나이값을 평균 나이값(대푯값)으로 대체하거나 해당 집단 소득의 전체 평균값을 각 개인의 소득값으로 대체
    - 적용정보 : 나이, 신장, 소득, 카드사용액, 유동인구, 사용자수, 제품 재고량, 판매량 등
  2. 적용정부분총계(Micro Aggregation)
    - 데이터 셋 내 일정부분 레코드만 총계 처리함. 즉, 다른 데이터 값에 비하여 오차 범위가 큰 항목을 통계값(평균 등)으로 변환
    - 예시) 다양한 연령대의 소득 분포에 있어서 40대의 소득 분포 편차가 다른 연령대에 비하여 매우 크거나 특정 소득 구성원을 포함하고 있을 경우, 40대의 소득만 선별하여 평균값을 구한 후 40대에 해당하는 각 개인의 소득값을 해당 평균값으로 대체
    - 적용정보 : 나이, 신장, 소득, 카드사용액 등
  3. 라운딩(Rounding)
    - 집계 처리된 값에 대하여 라운딩(올림, 내림, 사사오입) 기준을 적용하여 최종 집계 처리하는 방법으로, 일반적으로 세세한 정보보다는 전체 통계정보가 필요한 경우 많이 사용

- 예시) 23세, 41세, 57세, 26세, 33세 등 각 나이값을 20대, 30대, 40대, 50대 등 각 대표 연령대로 표기하거나 3,576,000원, 4,210,000원 등의 소득값을 일부 절삭하여 3백만원, 4백만원 등으로 집계 처리하는 방식
- 적용정보 : 나이, 신장, 소득, 카드지출액, 유동인구, 사용자 수 등

#### 4. 재배열(Rearrangement)

- 기존 정보값은 유지하면서 개인이 식별되지 않도록 데이터를 재배열하는 방법으로, 개인의 정보를 타인의 정보와 뒤섞어서 전체 정보에 대한 손상 없이 특정 정보가 해당 개인과 연결되지 않도록 하는 방법
- 예시) 데이터 셋에 포함된 나이, 소득 등의 정보를 개인별로 서로 교환하여 재배치하게 되면 개인별 실제 나이와 소득과 다른 비식별 자료를 얻게 되지만, 전체적인 통계 분석에 있어서는 자료의 손실 없이 분석을 할 수 있는 장점이 있음
- 적용정보 : 나이, 신장, 소득, 질병, 신용등급, 학력 등

## 데이터 삭제 (Data Reduction)

### 개인 식별이 가능한 데이터 삭제 처리

- 대상 : 개인을 식별 할 수 있는 정보(이름, 전화번호, 주소, 생년월일, 사진, 고유식별 정보(주민등록번호, 운전면허번호 등), 생체정보(지문, 홍채, DNA 정보 등), 기타(등록번호, 계좌번호, 이메일 주소 등))
- 장점 : 개인 식별요소의 전부 및 일부 삭제 처리가 가능
- 단점 : 분석의 다양성과 분석 결과의 유효성·신뢰성 저하
- 예시 : 주민등록번호 901206-1234567 → 90년대 생, 남자 / 개인과 관련된 날짜정보(합격일 등)는 연단위로 처리
- 세부기술 및 실무적용 방법

#### 1. 식별자 삭제

- 원본 데이터에서 식별자를 단순 삭제하는 방법
- (예시) 성명, 생년월일(yy-mm-dd)이 나열되어 있는 경우 분석 목적에 따라 생년월 일을 생년(yy)으로 대체 가능하다면 월일(mm-dd) 값은 삭제 ※ 이때 남아 있는 정보 그 자체로도 분석의 유효성을 가져야 함과 동시에 개인을 식별할 수 없어야 하며, 인터넷 등에 공개되어 있는 정보 등과 결합 하였을 경우에도 개인을 식별할 수 없어야 함
- 적용정보 : 성명, 전화번호, 계좌번호, 카드번호, 요양기관번호, 이메일 주소 등

#### 2. 식별자 부분삭제

- 식별자 전체를 삭제하는 방식이 아니라, 해당 식별자의 일부를 삭제하는 방법
- (예시) 상세 주소의 경우 부분 삭제를 통하여 대표지역으로 표현 (서울특별시 송파구 가락본동 78번지 → 서울시 송파구)
- 수치 또는 텍스트 데이터 등에도 폭넓게 활용 가능(‘@감추기’는 주로 수치데이터에 적용)
- 적용정보 : 주소, 위치정보(GPS), 전화번호, 계좌번호 등

#### 3. 레코드 삭제(Reducing Records)

- 다른 정보와 뚜렷하게 구별되는 레코드 전체를 삭제하는 방법
- (예시) 소득이 다른 사람에 비하여 뚜렷이 구별되는 값을 가진 정보는 해당 정보 전체를 삭제 \*## 이 방법은 통계분석에 있어서 전체 평균에 비하여 오차범위를 벗어나는 자료를 제거할 때에도 사용 가능
- 적용정보 : 키, 소득, 질병, 카드지출액 등

#### 4. 식별요소 전부삭제

- 식별자뿐만 아니라 잠재적으로 개인을 식별할 수 있는 속성자까지 전부 삭제하여 프라이버시 침해 위험을 줄이는 방법
- (예시) 연예인·정치인 등의 가족정보(관계정보), 판례 및 보도 등에 따라 공개되어 있는 사건과 관련되어 있음을 알 수 있는 정보 등 잠재적 식별자까지 사전에 삭제함으로써 연관성 있는 정보

의 식별 및 결합을 예방

- 개인정보 유출 가능성을 최대한 줄일 수 있지만 데이터 활용에 필요한 정보까지 사전에 모두 없 어지기 때문에 데이터의 유용성이 낮아지는 문제 발생
- 적용정보 : 나이, 소득, 키, 몸무게 등 개별적으로는 단순한 정보이지만 분석 목적에 따라 추후 개인 식별이 가능성이 있다고 판단되는 정보

## 데이터 범주화 (Data Suppression)

특정 정보를 해당 그룹의 대푯값으로 변환(범주화)하거나 구간값으로 변환(범주화)하여 개인 식별을 방지

- 대상 : 개인을 식별할 수 있는 정보(주소, 생년월일, 고유식별정보(주민등록번호, 운전면허번호 등), 기 관·단체 등의 이용자 계정(등록번호, 계좌번호))
- 장점 : 통계형 데이터 형식이므로 다양한 분석 및 가공 가능
- 단점 : 정확한 분석결과 도출이 어려우며, 데이터 범위 구간이 좁혀질 경우 추 론 가능성 있음
- 예시 : 홍길동, 35세 → 홍씨, 30~40세
- 세부기술 및 실무적용 방법
  1. 감추기
    - 명확한 값을 숨기기 위하여 데이터의 평균 또는 범주값으로 변환하는 방식
    - 단, 특수한 성질을 지닌 개인으로 구성된 단체 데이터의 평균이나 범주값은 그 집 단에 속한 개 인의 정보를 쉽게 추론할 수 있음
    - (예시) 간염 환자 집단임을 공개하면서 특정인물 ‘갑’이 그 집단에 속함을 알 수 있도록 표시하는 것은 ‘갑’이 간염 환자임을 공개하는 것과 마찬가지로
  2. 랜덤 라운딩(Random Rounding)
    - 수치 데이터를 임의의 수 기준으로 올림(round up) 또는 내림(round down)하는 기법 - ‘라운딩 (rounding)과 달리 수치 데이터 이외의 경우에도 확장 적용 가능
    - (예시) 나이, 우편번호 등과 같은 수치 정보로 주어진 식별자는 일의 자리, 십의 자 리 등 뒷자리 수를 숨기고 앞자리 수만 나타내는 방법(나이 : 42세, 45세 → 40대로 표현)
    - 적용정보 : 나이, 소득, 카드지출액, 우편번호, 유동인구, 사용자 등
  3. 범위 방법(Data Range)
    - 수치데이터를 임의의 수 기준의 범위(range)로 설정하는 기법으로, 해당 값의 범위 (range) 또 는 구간(interval)으로 표현
    - (예시) 소득 3,300만원을 소득 3,000만원 4,000만원으로 대체 표기
    - 적용정보 : 서비스 이용 등급, 처방정보(횟수, 기간 등), 위치정보, 유동인구, 사 용 자 수, 분석 시간/기간 등
    - 제어 라운딩(Controlled Rounding)
      - ‘랜덤 라운딩’ 방법에서 어떠한 특정값을 변경할 경우 행과 열의 합이 일치하 지 않는 단점 해결 을 위해 행과 열이 맞지 않는 것을 제어하여 일치시키는 기법
      - 그러나 컴퓨터 프로그램으로 구현하기 어렵고 복잡한 통계표에는 적용하기 어려우며, 해결할 수 있는 방법이 존재하지 않을 수 있어 아직 현장에서는 잘 사용하지 않음
      - 적용정보 : 나이, 키, 소득, 카드지출액, 위치정보 등

## 데이터 마스킹 (Data Masking)

데이터의 전부 또는 일부분을 대체값(공백, 노이즈 등)으로 변환

- 대상 : 쉽게 개인을 식별할 수 있는 정보(이름, 전화번호, 주소, 생년월일, 사진, 고유식별정보(주민등록번호, 운전면허번호 등), 기관·단체 등의 이용자 계정(등록번호, 계좌번호, 이메일 주소 등))
- 장점 : 개인 식별 요소를 제거하는 것이 가능하며, 원 데이터 구조에 대한 변형 이 적음

- 단점 : 마스크를 과도하게 적용할 경우 데이터 필요 목적에 활용하기 어려우며 마스크 수준이 낮을 경우 특정한 값에 대한 추론 가능
- 예시 : 홍길동, 35세, 서울 거주, 한국대 재학 → 홍 , 35세, 서울 거주, 대학 재학
- 세부기술 및 실무적용 방법
  1. 임의의 잡음 추가(Adding Random Noise)
    - 개인 식별이 가능한 정보에 임의의 숫자 등 잡음을 추가(더하기 또는 곱하기)하는 방법
    - (예시) 실제 생년월일에 6개월의 잡음을 추가할 경우, 원래의 생년월일 데이터에 1일부터 최대 6개월의 날짜가 추가되어 기존의 자료와 오차가 날 수 있도록 적용
    - 지정된 평균과 분산의 범위 내에서 잡음이 추가되므로 원 자료의 유용성을 해치지 않으나, 잡음 값은 데이터 값과는 무관하기 때문에, 유효한 데이터로 활용하기 곤란
    - 적용정보 : 사용자 ID, 성명, 생년월일, 키, 나이, 병명 코드, 전화번호, 주소 등
  2. 공백(blank)과 대체(impute)
    - 특정 항목의 일부 또는 전부를 공백 또는 대체문자(‘ \* ’, ‘ \_ ’ 등이나 전각 기호)로 바꾸는 기법
    - (예시) 생년월일 ‘1999-09-09’ ⇒ ‘19 - - ’ 또는 ‘19\*\*-\*\*-\*\*’
    - 2적용정보 : 성명, 생년월일, 전화번호, 주소, 사용자 ID

## 안전한 가명처리를 위한 방법

### 안전조치

- 내부관리계획 수립, 추가 정보 별도 분리보관, 접근 권한 분리, 물리적·기술적 안전조치 실시
  - 개인정보 보호책임자 지정, 취급자에 대한 교육, 접근 권한 관리 및 접근 통제, 접속기록 보관 및 점검에 관한 사항 등 포함(안전성 확보조치 기준 제4 조) (→ 총무팀 개인정보 담당자 관할)

### 기록 작성·보관

- 가명정보의 처리 목적, 처리 및 보유기간, 제3자 제공 시 제공받는 자, 추가정보의 이용 및 파기 등에 관한 사항을 작성하여 보관하여야 함(별지2 참조)

### 정보주체의 권리

- 가명정보는 적법하게 수집된 개인정보를 법에서 정한 목적 범위 내에서 가명처리하여 활용하는 것으로, 가명정보에 대한 정보주체의 열람, 정정 삭제, 처리정지권에 대한 규정(제35조~제37조)은 적용되지 않음
- 가명정보 처리 목적을 제한하고 있으며, 가명정보 특성상 어떠한 정보주체에 대한 정보인지 확인할 수 없음

### 안전한 가명처리를 하지 않은 경우의 제재조치

1. 법 제75조
  - 위반사항 : 제28조의4제1항을 위반하여 안전조치 의무 미준수
  - 제재조치 : 3천만원 이하 과태료
2. 법 제75조
  - 위반사항 : 제28조의4제2항을 위반하여 가명처리 관련 기록 작성 의무 미준수
  - 제재조치 : 1천만원 이하 과태료
3. 법 제75조
  - 위반사항 : 제28조의4제2항을 위반하여 안전조치 의무 미준수로 개인정보(가명정보 포함)를 분실·도난·유출·위조·변조 또는 훼손당한 경우
  - 제재조치 : 2년 이하 징역 또는 2천만원 이하 벌금

# 첨부자료

별지1. 가명정보 결합신청서 25쪽

별지2. 가명정보 관리대장29쪽

붙임1. 가명처리 관련 제재조치 일람표 30쪽

1. [↑](#) <출처> 정부통합전산센터 개인정보 비식별 조치 운영지침 제2조(정의)
2. [↑](#) <자료> 차연철, 『데이터 경제와 개인정보 비식별 기술 동향』