

# 학점교류/서울

이 문서는 서울캠퍼스의 [학점교류](#)에 관한 문서입니다.

- 아래 내용은 한양대학교 [대표홈페이지](#)>서울학사안내>학점교류 내용을 바탕으로 작성됨

□

## 목차

- [1 본교생 학점교류\(out\)](#)
  - [1.1 학점 교류대학](#)
  - [1.2 신청일](#)
  - [1.3 신청자격](#)
  - [1.4 제출서류](#)
  - [1.5 지원절차](#)
  - [1.6 수학기간 및 이수학점 범위](#)
    - [1.6.1 주의사항](#)
  - [1.7 성적처리](#)
  - [1.8 학점교류 포기 절차](#)
  - [1.9 등록금](#)
  - [1.10 기타문의](#)
- [2 타대학생 학점교류\(in\)](#)
  - [2.1 업무일정](#)
  - [2.2 수강주의사항](#)
  - [2.3 개강 후 정정 및 학점교류 취소](#)
  - [2.4 기타](#)
  - [2.5 한양대학교 학점 교류생 등록 방법](#)
- [3 계절학기](#)
- [4 관련 기사](#)
- [5 각주](#)

## 본교생 학점교류(out)

- 한양대->타대학

### 학점 교류대학

강원대학교	건국대학교	고려대학교	관동대학교	국민대학교
덕성여자대학교	동국대학교	부산대학교	서울대학교	서울시립대학교
세종대학교	성균관대학교	숙명여자대학교	안동대학교	영산대학교
울산대학교	인하대학교	조선대학교(공대)	중앙대학교	충북대학교

## 신청일

- 대학마다 신청기간이 다르므로 관심대학의 신청기간을 한양대 [대표홈페이지](#) 공지사항 및 학사안내>자료실을 수시로 확인바람

## 신청자격

- 공통사항
  1. 학칙에 의해 징계받은 사실이 없는 자
  2. 본교에서 1년이상(고려대, 조선대, 중앙대, 건대는 4학기 이상) 수료하고 당해학기 등록을 필한 자
  3. 기 이수한 학기의 성적 평점평균이 학기별성적조회표 기준 3.0이상(조선대 3.5이상)인 자
  4. 신청학기 신청 불가자 : 휴학생, 졸업대상자(조기졸업학기 및 4학년 겨울계절학기부터 신청불가) 학업연장자, 졸업유보신청자

서울시립대학교	최대 제한인원: 5명
안동대학교	최대 제한인원: 10명
숙명여자대학교	의학 및 예체능계열은 동일계열에 한함
조선대학교 공과대학	최대 제한인원 : 최대 5명 공과대학 학생만 학점교류 가능
고려대학교 건국대학교 중앙대학교	교류정원은 전공학년별 재학인원이 100명 이상인 경우 5명 전공학년별 재학인원이 100명 미만인 경우 3명 ※ 제한인원이 있는 학교의 경우 학기별성적조회표의 종합 평점 순으로 추천함. 학점교류 불가 판정자의 경우 학사팀에서 별도로 개별 연락함.
강원대학교 서울대학교 세종대학교	최대 제한인원: 3명

## 제출서류

1. 학점교류신청 대학교 학생교류지원서 1부. (양식은 각 학교마다 다름)
  - 각 학점교류 대학별 별도 공지시 해당 안내문에서 지원서 양식을 다운받아 작성함.
2. 지도교수 추천서 및 개인정보 수집 이용 안내 동의서 각 1부.
  - 학점교류 과목에 대하여 지도교수님과 상담 후 과목별 확인을 받은 추천서
  - 본인이 수강하고자 하는 과목 반드시 모두 기재
    - 향후 학생이 이수한 과목명과 최초 신청한 과목명이 다를 경우 학점인정 불가
3. 학기별 성적조회표 1부.

## 지원절차

신청을 원하는 경우 우선 학생 본인이 학점교류 신청 및 수강이 가능한지에 대한 검토가 우선임.

1. 수강과목선정 : 소속학부·과 지도교수와 협의(학생, 지도교수)
2. 지원서류작성 및 구비 : 학생
3. 소속학과에 제출 : 학생
4. 소속 대학행정팀에 제출 : 학과
5. 대학장승인 및 교무처 제출 : 소속대학 행정팀

6. 지원서 검토 및 추천 : [교무처 학사팀](#)

7. 수학허가 : 교류대학

8. 수학허가통보 : 교무처 학사팀

9. 신청과목 [수강신청](#) : 학생

- 가. 학생 본인이 희망하는 교류대학 지원일정 및 자격 확인
  - 한양대학교 [대표홈페이지](#) 공지사항을 통해 수시 확인
- 나. 학기별성적조회표를 발급받아 학생 본인이 학점교류 수강을 하더라도 학교 외부에서 받은 인정학점의 총계가 졸업학점의 1/2 미만임을 확인
  - 본인이 판단하기 어려울 경우 교무처 학사팀에 문의
- 다. 모든 확인후 가.항의 서류를 소속 단과대학 행정팀에 제출 학과에서는 제출서류를 행정팀을 통해 학사팀으로 공문발송
  - ※ 소속 대학 학과 및 행정팀에서는 신청서 접수 시 반드시 각 학교별 제출 기한을 확인하고 정해진 기간 내에 제출이 가능하도록 해주시기 바랍니다.
  - ※ 학생들 역시 신청서 제출 시 본인 희망 학교의 제출기간을 소속학과 담당자에게 명확히 밝혀 학점교류 일정에 차질이 없도록 해주시기 바랍니다.
- 라. 향후 돌발 상황으로 인하여 학점교류를 포기하게 되거나, 본인이 최초 제출한 과목과 다른 과목을 수강하게 될 경우 반드시 학사팀에 방문하여, 수강신청변경사유서를 작성해야 함.
  - (미이행 시 해당 과목의 학점 인정 무효)

## 수학기간 및 이수학점 범위

- 가. 정규학기: 2회까지 허용
  - 학기당 최소 최대수강신청 학점 준수, 휴학생 및 졸업대상자, 졸업유보자, 조기졸업자신청불가
    - 학생별 매학기 수강신청 최소 및 최대학점 수를 준수해야 하며, 수강정정 기간 완료까지 해당됨.
    - 수강신청 학점수가 미달 또는 초과될 경우 전체 수강신청이 무효되며, 해당학기 평점은 0.00 처리됨.
- 나. 계절학기: 횟수에 제한 없이 학기당 6학점 이내 (휴학생 및 졸업대상자 신청 불가)
  - ※ 계절학기 시작 전 홈페이지 공지사항에 공고하므로 참조바람
- 다. 교환교과목 이수범위: 교류대학에서 개설한 전체 교과목을 대상으로 함(봉사관련 실습과목 제외)
- 라. 한 학기에 두 개 이상의 타대학교 학점교류를 동시에 신청할 수 없음.

## 주의사항

- 교외에서 학점을 이수할 수 있는 범위는 최대 졸업학점의 1/2까지 가능함. (“고등교육법 시행령 제 15조 학점의 인정” 의거)
  - => 따라서, 금학기 학점교류를 통해 본인의 졸업학점의 1/2을 초과하여 외부 학점을 취득하게 되는 학생은 학점교류 신청이 불가능 함.
- 외부 학점이란?
  - 교환학생, 자비연수, 학점교류 등을 통해 학교 외부에서 수강한 부분을 학점인정 받는 경우 또는 인턴쉽등을 통해 취득한 학점 등 한양대학교 내의 정규 교육과정 이외의 방법으로 취득한 모든 학점을 의미함.

## 성적처리

- 가. 교류대학 수강학점과 동일한 학점수로 인정하며 본인의 전공과목이나 교양을 수강하였어도 일반선택으로 표시되며 졸업학점에만 포함됨.
- 나. 교류대학에서 받은 성적이 80점(각대학에서 절대/상대 평가환산된 최종점수) 이상일 때 Pass로 인정되

며 성적표에 이수과목(학점교류) 및 등급(A+,A,B+,B)로 표시됨.

- (평점 평균에 반영되지 않으며 성적상승 재수강 불가)
- 다. 학점교류 과목 성적기록표 표기 예시

2016년도

동역학1(학점교류) 3.0 B0

정역학(학점교류) 2.0 B+

취득학점 5.0

## 학점교류 포기 절차

- 학점교류를 포기하게 되거나, 본인이 최초 제출한 과목과 다른 과목을 수강하게 될 경우 반드시 한양대학교 소속대학 행정팀에 신고 및 사유서를 작성 => 학사팀으로 공문 발송
- 해당절차 미이행 시 해당 과목의 학점 인정 무효 됨.

## 등록금

- 가. 정규학기 : 우리대학 등록일정에 맞춰 한양대학교에 납부
- 나. 계절학기 : 학점교류 대학에 수강료 납부

## 기타문의


- 서울캠퍼스 [교무처 학사팀](tel:02-2220-0063) 02-2220-0063

## 타대학생 학점교류(in)

- 한양대학교 타대학 학점교류생 수강안내(IN)
- 서울캠퍼스와 ERICA캠퍼스로 추천 가능

## 업무일정

1. 지원자격 : 해당학기 등록필한자로서 소속대학 총(학)장의 수학허가를 받은 자(최대 3명)
2. 학점교류 추천방법
  - 학점교류대학은 붙임 양식에 따라 신청 학생의 정보를 작성하여 추천 기한까지 공문 회신
  - 회신 공문에는 서울 캠퍼스와 에리카 캠퍼스를 구분하여 표시
  - 추천 학생의 선발기준은 해당 교류대학의 기준을 따름.
3. 학점교류 온라인 등록기한 (홈페이지 공지확인)
  - 교류대학의 교류생 추천 공문 회신 기한
  - 교류학생의 한양대 홈페이지온라인등록기간
4. 학번부여 : 한양대학교 학점교류 온라인 등록시 등록된 연락처로 SMS 발송
  - ID : 학번 / 비밀번호: 주민등록번호(13자리) 또는 온라인 등록시 비밀번호
5. 시간표 및 수업계획서 확인
  - 시간표 오픈일 : 홈페이지 공지확인
  - 시간표 및 수업계획서는 학점교류 학번 부여 이전에도 수강편람에서 조회 가능
    - 한양대학교→(하단)사이트 바로가기→한양대학교 수강신청시스템 →수강편람
    - 수업계획서 확인은 수강신청시스템(수강편람)에서 해당과목 수업번호 클릭

6. 수강신청 및 수납일자
  1. 학점교류생 수강신청 기간 (전학년 수강신청 기간) : 홈페이지 공지확인
  2. 개강 후 수강신청 및 정정 : 홈페이지 공지확인
  3. 수강신청 삭제 : 홈페이지 공지확인
    - 정해진 기간 이외 별도로 수강신청 정정은 절대 불가함.
    - “가상대학영역” 개설 E-러닝 강좌는 수강 불가
7. 수강신청 방법
  - 수강신청시스템(수강편람)에서 해당수업의 수강신청 버튼 클릭
    - 한양대학교 수강신청 시스템 에 수강신청된 과목을 최종적인 학점교류 과목으로 인정
  - 수강신청 전 수강안내문을 반드시 숙지
  - 수강신청 전 반드시 최종 시간표 확인 필요
8. 취득학점 : 20학점이내
9. 학점인정 : 취득 학점은 “한양대학교 학칙” 및 “수강신청 및 성적처리에 관한 규정” 등에 따라 소속 대학교에 통보
10. 수업기간 : 홈페이지 공지확인
11. **성적평가** : 한양대학교 성적평가 관련 규정에 따라 평가
12. 성적확인 : 성적입력기간 및 열람기간에 강의평가 후 확인 가능 : 홈페이지 공지 확인
13. 성적발송 : 소속대학으로 공문 발송(본 대학에선 성적만 발송, 성적에 따른 등급은 소속대학에 문의)

## 수강주의사항

1. 수강신청 정정은 정해진 기간 이외에는 불가함.
2. 학점교류대학 학생의 경우 본교 수강신청기간 중 전체학년 수강신청기간에 본교생과 동일하게 실시하며 선착순 수강신청 실시(단, 서울 캠퍼스와 ERICA 캠퍼스 간 동시 수강 불가능)
3. 선착순 수강신청이기 때문에 일부 인기 강좌 및 실습과목은 잔여석이 없을 경우 수강신청 불가능함
4. 학점교류가 불가능한 과목은 아래와 같음.
  - 온라인과목(E-러닝 타입 C),리더십센터관장수업 사회봉사, 의과대학 과목
  - 음악대학 전공실기(1:1레슨 강좌)
  - 예술체육대학 및 간호학과의 일부강좌(수강신청 전에 관장 대학으로 반드시 확인 바람)
5. 예체능 계열은 동일 계열 학생에 한해 수업을 인정
6. 학점교류 인정 과목은 본인이 한양대학교 HY-in에서 직접 신청하여 수강신청 완료된 과목으로 처리됨.
7. 자세한 수강신청안내는 각 캠퍼스 학사안내에 공지

## 개강 후 정정 및 학점교류 취소

1. 정규학기 : 수강신청 기간 및 개강후 수강시정 정정기간에만 정정 가능
2. 계절학기 : 계절학기 개강 후 절대 취소 불가함.
3. 부득이한 사유로 학점교류 취소를 원할 경우 반드시 소속 대학에서 공문으로 요청 바람.

## 기타

1. 수학이 허가된 타 대학 학생은 도서관, 실험실습실 등의 시설물 이용가능. (기숙사 제외)
2. 서울, ERICA 캠퍼스 도서관 출입 안내 => 모바일 학생증 발급 후 성적마감까지 이용가능
  - 모바일 학생증 발급 방법 : 스마트폰의 경우 안드로이드 마켓에서 '한양대학교 모바일 스마트캠퍼스'를 설치하여 모바일 학생증을 등록하여 사용 (도서관 출입가능)
  - 아이폰 사용자는 수강신청내역 및 신분증을 지참하고 백남학술정보관 입구(보안담당)바코드 발급
3. 문의사항 : 한양대학교 [서울캠퍼스 학사팀](http://www.hanyang.ac.kr) (02-2220-0063)/ [ERICA캠퍼스 학사팀](http://www.hanyang.ac.kr) (031-400-4216)

## 한양대학교 학점 교류생 등록 방법

1. 한양대학교 학점교류생 신청 화면에 접속
  - <https://portal.hanyang.ac.kr/haksa/gryu/gryuLogin35.do>
2. 신규등록 버튼을 클릭하여 E-mail, 비밀번호 등 필요사항 입력 후 등록
3. 등록된 이메일 및 비밀번호 로그인 후 학점교류 신청서 작성
  - (교류대상 캠퍼스 반드시 확인, 오류신청시 수강신청이 불가합니다)
4. 학번확인 : 본교에 생성되는 학번은 등록된 이메일 및 휴대폰 SMS로 공지

## 계절학기

- [학점교류/서울/계절학기](#) 문서 참고

## 관련 기사

- <뉴스H> 2021.04.09 [한양대생의 ㅇㅇ대 체험기](#)

## 각주

- <출처> 2019.10.21. [대표홈페이지](#) 광장 공지 학사