//hyu.wiki/%EC%9E%90%EB%B9%84%EC%9C%A0%ED%95%99

자비유학

학생 개인이 해외대학으로부터 입학 허가를 받은 경우 1개 학기 또는 2개 학기(1년) 동안 해외대학에서 수학을 하고 일정 범위 내에서 학점을 인정해주는 제도입니다.

□

목차

- 1 정규학기
- 2 계절학기
- 3 지원자격
    - 3.1 계절학기
    - 3.2 정규학기
- 4 선발절차
- 5 제출서류
    - 5.1 사전제출
    - 5.2 사후제출
    - 5.3 제출처
- 6 학점 인정 기준

정규학기

- 주관부서: 단과대학
- 연수기간: 학기 단위최대 1년 (2학기)
- 인정학점: 매 학기당 20학점, 1년간 최대 40학점까지 가능
- 이수구분: 전공/교양/일반선택 학점
- 기타: P/F,평점평균 미반영
- 제외학과(ERICA) : 공학대학 스마트융합공학부, 융합공학과, 회계세무학과

계절학기

- 주관부서: 단과대학
- 연수기간: 계절학기 최대 7회
- 인정학점: 1회 6학점, 최대 7회 40학점까지 가능
- 이수구분: 전공/교양/일반선택 학점
- 기타: P/F,평점평균 미반영
- 제외학과(ERICA) : 공학대학 스마트융합공학부, 융합공학과, 회계세무학과

지원자격

계절학기

- 학부 서울, ERICA 재학생으로 누적평점평균이 2.0 이상
- 신청 기간 당시 1~7학기를 이수한 재학생 또는 휴학생
- 졸업예정자 또는 학업연장재수강자는 신청 불가

정규학기

- 학부 서울, ERICA 재학생으로 누적평점평균이 2.5 이상
- 신청 기간 당시 2~6학기를 이수한 재학생으로 파견 기간 중에도 재학생이어야 함
- 졸업예정자 또는 학업연장재수강자는 신청 불가

선발절차

1. 일정(매년 6월, 12월) 에 따라 HY-in을 통해 신청
2. 신청서 및 구비서류를 소속 단과대학 행정팀으로 제출
3. 소속 단과대학 행정팀에서 취합 후 국제팀으로 공문 회신 및 서류 송부
4. 국제팀에서 최종 선발자 명단을 단과대학 행정팀으로 공문 발송

제출서류

사전제출

- 외국대학연수 유학생 지원서(HY-in 입력 후 출력)
- 외국대학 입학허가서 사본(영어 외 언어는 번역본 첨부)
- 학기별성적조회표
- 지도교수 추천서 (자유양식)

사후제출

- 자비유학 인정학점 신청서(HY-in 입력 후 출력)
- 외국대학 성적증명서(원본)
- 교과목개요서(원본/번역본)

제출처

- 소속학과 사무실

학점 인정 기준

- 연수대학에서 취득한 성적(학점)은 주전공 및 제2전공, 부전공의 전공, 교양, 일반선택학점으로 구분하여 인정하며(다만, 사전 승인된 전공에 한 함) 이수한 과목명 및 학점, 성적을 증명서에 그대로 표기
- 또한 인정받은 성적은 평점평균(G.P.A)에는 가산하지 않으며 졸업 학점에만 포함
- 파견 대학에서 이수한 과목 중 Pass와 Satisfactory로 처리된 경우 성적(학점)으로 인정하며, on-pass와 Unsatisfactory로 처리되었거나, 청강한 과목은 성적(학점) 인정 되지 않음
- 우리 대학에서 이미 이수한 과목(유사 과목 포함)의 학점 취득은 인정되지 않음

- 교환학생이 파견기간 중 파견대학 이외의 대학에서 취득한 성적(학점)은 인정되지 않음
- 주관부서: 국제팀, 단과대학 행정팀